



JAARVERSLAG 2025

Stichting ALS op de weg

Kwaliteit van leven is geen luxe
Samen maken we het mogelijk – juist nu.

Voor mensen met ALS, PLS en PSMA telt elke dag.
Niet later, niet ooit — maar nu.

Beweging gaat bij ons niet alleen over verplaatsen.
Het gaat over vrijheid, herinneringen maken en het leven blijven beleven,
samen met de mensen die ertoe doen.

Daar zetten wij ons graag voor in.

INHOUDSOPGAVE

1.	Jaarverslag	2
1.1	Algemeen	2
1.2	Doelstelling en beleid	2
1.3	Verslag van activiteiten.....	3
2.	Jaarrekening.....	6
2.1	Balans.....	6
2.2	Staat van Baten en Lasten.....	7
2.3	Toelichting behorende tot de jaarrekening	8
2.4	Toelichting op de balans	10
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	14
2.6	Ondertekening van de jaarrekening:	18

1. JAARVERSLAG

1.1 ALGEMEEN

Stichting ALSopdeweg! is statutair gevestigd op P. Boormastraat 42, 1507 WT te Zaandam is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34390217. De stichting is feitelijk gevestigd op het adres Lagendijk 1-3 Koog aan de Zaan.

BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit Bianca Weller en Richard Beets.

De Raad van Toezicht bestaat uit Anke Laffort, Hilbrand Huizinga en Jord Jager.

De aandachtgebieden zijn als volgt verdeeld:

Bianca Weller: Bestuurder, Directeur, Oprichter;

Richard Beets: Bestuurder, Communicatie/Marketing/Social Media.

Hilbrand Huizinga: Inhoudelijk adviseur en vraagbaak m.b.t. hulpmiddelen, (ergotherapeut)

Anke Laffort: Marketing Communicatie

Jord Jager: Financiën.

De aandachtgebieden sluiten niet uit dat alle leden zich uitspreken over de deelgebieden en daarbuiten. Hierdoor blijft de stichting scherp, doelmatig en financieel gezond.

1.2 DOELSTELLING EN BELEID

Onze focus ligt op **impact in het hier en nu**.

De Stichting heeft tot doel om voldoende budget te realiseren om hulpmiddelen in bruikleen te verstrekken die de kwaliteit van leven optimaliseert van ALS, PLS, PSMA patiënten zodat zij zolang mogelijk sportief, sociaal en maatschappelijk betrokken kunnen blijven.

Dat doen we door hulpmiddelen beschikbaar te stellen die:

- niet via WMO of zorgverzekeraar worden vergoed
- direct impact hebben op dagelijks leven van de gebruiker
- snel ingezet kunnen worden

Hiervoor heeft de Stichting een depot aan hulpmiddelen die niet vergoed worden door WMO of zorgverzekeraar. We werken met een slim roulatie systeem. Zodra een patiënt het hulpmiddel niet meer kan gebruiken, gaat het hulpmiddel door naar de volgende patiënt. De hulpmiddelen worden onderhouden, opgeslagen en indien nodig vervangen of gerepareerd.

1.3 VERSLAG VAN ACTIVITEITEN

Wat hebben we bereikt? **Snelheid, maximale inzet middelen, praktische impact.**

Terugblik op 2025; Een jaar van beweging en impact

Met trots kijken we terug op 2025. Dankzij donateurs, partners en acties hebben we opnieuw het verschil kunnen maken.

- Wachtlijsten zijn verder verkort
- Hulpmiddelen kwamen sneller beschikbaar
- Hulpmiddelen zijn vervangen
- Meer mensen konden blijven deelnemen aan het sociale leven op de manier zoals zij willen

Want daar draait het om: kwaliteit van leven, in het hier en nu.

Onze activiteiten in 3 lijnen

1. Inkomensactiviteiten – samen mogelijk gemaakt

Onze inkomsten komen uit donaties, acties en samenwerkingen. Van groot naar klein. Actie van kleindochter die tweedehands spullen heeft verkocht en daarmee een opbrengst van 300,- heeft bewerkstelligt. En grotere actie's zoals een santarun vanuit de rotary de zaan-zaandijk met een opbrengst van ruim 7.000,- euro. We zijn dankbaar voor alle bijdragen die ook weer direct worden omgezet naar een concreet hulpmiddel.

Een belangrijk deel van de middelen komt via Stichting ALS Nederland, als belangrijke samenwerkingspartner bij evenementen en actie's. Daarnaast zorgen we voor kwaliteit van leven voor de mensen met ALS, PLS en PSMA met concrete middelen en advies.

2. Wat konden we realiseren?

Met de beschikbare middelen hebben we hulpmiddelen aangeschaft, vervangen en onderhouden. Denk aan elektrische rolstoelen, aangepaste fietsen en andere vervoersmiddelen, naast de nieuwe rolstoelbussen ter vervanging hebben we ook extra rolstoelauto's kunnen inzetten.

In kort:

- hulpmiddelen aangeschaft en vervangen
- vervoersmogelijkheden uitgebreid
- wachttijden verkort
- onderhoud uitgevoerd op bestaande middelen

Het grootste deel van de uitgaven wordt direct besteed aan de doelstelling.

3. Samenwerking – essentieel voor succes

Als relatief kleine stichting bereiken we veel dankzij samenwerking met partners, leveranciers van hulpmiddelen en zorgprofessionals. Deze samenwerkingen maken het mogelijk om snel en efficiënt hulp te bieden. Door dit netwerk kunnen we de vraag van de mensen met ALS, PLS en PSMA en/of naasten meteen op de juiste plek wijzen en krijgen ze sneller antwoord.

Ondersteuning & groei

Om de groei bij te houden hebben we geïnvesteerd in systemen, capaciteit, opslag en onderhoud. Dit maakt dat we in de toekomst makkelijker toegang hebben tot informatie zoals bijvoorbeeld de duur van de inzet van het hulpmiddel, de onderhoudskosten etc.

Het maakt ook dat veel processen sneller kunnen verlopen door automatische processen. Dit is een ontwikkeling die nog niet is afgerond en zeker in 2026 verder zal worden vormgegeven.

Vooruitblik 2026

Door de investeren qua tijd en energie in systemen gaan we verder in de professionaliseringsslag. Ook zal er meer gewerkt worden aan de doelstellingen die concreter vorm gegeven worden vooraf aan het toekomstige jaar. Het blijft dat we vraaggestuurd zijn maar door overleg met patienten vereniging en professionals kunnen we ook nieuwe ontwikkelingen meenemen.

We bouwen verder op wat werkt:

- uitbreiding hulpmiddelenaanbod
- verdere verkorting wachttijden
- verbetering van processen

Tot slot

We doen dit niet alleen. Dankzij donateurs, vrijwilligers en partners kunnen wij blijven doen wat nodig is.

Mensen met ALS, PLS en PSMA verdienen het om alles uit het leven te halen – zolang het kan.

Bianca Weller

Oprichter, bestuurder en directeur

Stichting ALS op de weg

2. JAARREKENING

2.1 BALANS

(na resultaatbestemming)

Activa	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa	2.4.1	147.577		104.446
Financiële vaste activa	2.4.2	95.105		154.494
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	2.4.3	1.053		28.570
Liquide middelen	2.4.4	<u>115.811</u>		<u>78.591</u>
		116.864		107.161
		<u>359.546</u>		<u>366.101</u>
Passiva	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Reserves	2.4.5			
Bestemmingsreserves		239.787		256.045
Overige reserve		<u>60.010</u>		<u>-55.926</u>
		299.797		200.119
Kortlopende schulden	2.4.6	59.749		165.982
		<u>359.546</u>		<u>366.101</u>

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		2025	2025	2024
		Realisatie	Begroting	Realisatie
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren		70.257	26.000	43.049
Baten van bedrijven	2.5.1	30.341	17.000	5.571
Baten van andere organisaties zonder winststreven	2.5.2	495.505	100.000	670.789
Som van de geworven baten		596.103	143.000	719.409
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	2.5.3	107.781	55.000	19.560
Totaal baten		703.884	198.000	738.969
Lasten				
Aanschaf uit 3FM Serious Request gelden	2.5.4	285.417	-	545.269
Doelbesteding		263.703	176.842	291.972
Af: eigen bijdrage gebruikers		-206.704	-149.688	-147.844
		342.416	27.154	689.397
Personeelskosten	2.5.5	162.881	178.901	161.664
Huisvestingskosten	2.5.6	27.302	25.200	23.216
Organisatiekosten	2.5.7	71.607	84.500	34.725
Totaal lasten		604.206	315.755	909.002
Resultaat		99.678	-117.755	-170.033
Resultaatbestemming				
Toevoeging / onttrekking aan:				
Bestemmingsreserves		-16.258		-83.493
Overige reserve		115.936		-86.540
		99.678		-170.033

2.3 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en specifiek RJKC1 Kleine organisaties zonder Winststreven. Stichting ALS op de weg is statutair gevestigd op P. Boormastraat 42, 1507 WT te Zaandam en feitelijk gevestigd op de Lagendijk 1-3 te Koog aan de Zaan en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34390217. De Stichting wordt aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) volgens artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa betreft vooruitbetaalde leasetermijnen van vervoersmiddelen en waarborgsommen en wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. De vooruitbetaalde leasetermijnen worden gespreid over de afgesproken leaseperiode ten laste van het resultaat gebracht.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit vrij opneembare kas- en banktegoeden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves

Ten behoeve van activa die worden aangewend voor de doelstelling van de stichting wordt een reserve aangehouden in de vorm van een bestemmingsreserve. Het betreft de materiele vaste activa en de financiële vaste activa (vooruitbetaalde leasetermijnen).

Bestemmingsfondsen worden aangehouden in het kader van de doelstelling en worden beheerd in overleg of volgens de afspraken met schenkers van de fondsen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Deze toerekening volgt een bestendige gedragslijn. Dit houdt in dat bij de lasten rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

2.4.1 MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa bestaan uit hulpmiddelen en vervoersmiddelen die beschikbaar worden gesteld ten behoeve van het verwezenlijken van de doelstelling. De materiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Hulpmiddelen €	Vervoersmiddelen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafwaarde	156.187	285.569	441.756
Cum. Afschrijvingen	<u>-126.274</u>	<u>-211.036</u>	<u>-337.310</u>
Boekwaarde per 1 januari 2025	29.913	74.533	104.446
Mutaties 2025			
Investerings	-	83.570	83.570
Afschrijving boekjaar	<u>-14.698</u>	<u>-25.741</u>	<u>-40.439</u>
Mutaties	-14.698	57.829	43.131
Boekwaarde per 31 december 2025			
Aanschafwaarde	156.187	369.139	525.326
Cumulatieve afschrijvingen	-140.972	-236.777	-377.749
	<u>15.215</u>	<u>132.362</u>	<u>147.577</u>

2.4.2 FINANCIËLE VASTE ACTIVA

De Financiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2025</u> €	<u>31-12-2024</u> €
Vooruitbetaalde lease	92.210	151.599
Waarborgsom	<u>2.895</u>	<u>2.895</u>
	<u>95.105</u>	<u>154.494</u>

2.4.3 VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

De vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen	1.033	28.000
Overige vorderingen	<u>20</u>	<u>570</u>
	<u>1.053</u>	<u>28.570</u>

De vooruitbetaalde bedragen betreft onder andere vooruitbetaalde huurkosten en andere overlopende posten.

2.4.4 LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen bestaan uit vrij opvraagbare banktegoeden aangehouden in euro's bij de ABN Amro bank.

2.4.5 RESERVES

De reserves kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Bestemmings- reserves</u>	<u>Overige reserve</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	256.045	-55.926	200.119
Mutaties:			
Resultaatbestemming	<u>-16.258</u>	<u>115.936</u>	<u>99.678</u>
Stand per 31 december 2025	<u>239.787</u>	<u>60.010</u>	<u>299.797</u>

De bestemmingsreserves betreffen de aangehouden materiele vaste activa (hulpmiddelen, vervoersmiddelen) en financiële vaste activa (vooruitbetaalde leasetermijnen) in het kader van de doelstelling van de stichting. Onderstaand is een specificatie opgenomen.

	Bestemmings- reserve activa	Bestemmings- reserve lease	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	104.446	151.599	256.045
Mutaties			
Resultaatbestemming	43.131	-59.389	-16.258
Stand per 31 december 2025	147.577	92.210	239.787

De mutatie Bestemmingsreserve activa komt voort uit het saldo van de investeringen en afschrijvingen in het boekjaar (de reserve is gelijk aan de Materiele vaste activa).

De mutatie Bestemmingsreserve lease komt voort uit het saldo van nieuw aangegane leaseverplichtingen en vrijgevallen leasetermijnen in het boekjaar (de reserve is gelijk aan de Financiële vaste activa, Vooruitbetaalde lease).

2.4.6 KORTLOPENDE SCHULDEN

De kortlopende schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Loonheffingen	3.779	4.109
Crediteuren	10.104	91.873
Ontvangen borgsommen	39.050	64.084
Vakantiegeld	4.559	5.449
Nog te betalen bedragen	2.257	467
	59.749	165.982

2.4.7 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

Informatieverschaffing over niet in de balans blijvende verplichtingen

Huurverplichtingen

Door de stichting wordt ruimte gehuurd in het Business Centre BedrijvigeBij in Koog aan de Zaan.

Informatieverschaffing over operationele leases

De Stichting is leaseverplichtingen aangegaan voor vervoersmiddelen. Dit betreffen operational leases bij Ayvens en Volkswagen.

2.4.8 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend, welke van invloed (kunnen) zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie, noch in de gepresenteerde balansposten of hun waarderingen, noch in de toelichtingen daarop.

2.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

2.5.1 BATEN VAN BEDRIJVEN

De baten van bedrijven kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie €	2025 Begroting €	2024 Realisatie €
Bedrijven donaties	14.841	17.000	5.571
Baten jubileum	15.500	-	-
	<u>30.341</u>	<u>17.000</u>	<u>5.571</u>

De baten jubileum betreffen de advertentieopbrengsten uit het magazine wat voor het 15-jarig jubileum van de stichting is uitgebracht.

2.5.2 BATEN VAN ANDERE ORGANISATIES ZONDER WINSTSTREVEN

De baten van andere organisaties zonder winststreven kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie €	2025 Begroting €	2024 Realisatie €
Stichting ALS Nederland	470.000	90.000	662.000
Andere organisaties zonder winststreven	25.505	10.000	8.789
	<u>495.505</u>	<u>100.000</u>	<u>670.789</u>

De baten van Stichting ALS Nederland kunnen worden onderverdeeld in twee componenten. De baten ad 470.000 betreft voor 300.000 gelden die voortkomen uit de 3FM Serious Request actie en 170.000 betreft algemene donaties.

2.5.3 BATEN ALS TEGENPRESTATIE VOOR DE LEVERING VAN PRODUCTEN EN/OF DIENSTEN

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie €	2025 Begroting €	2024 Realisatie €
Baten uit tegenprestatie			
Verkoop vervoersmiddelen (netto)	103.640	40.000	14.524
Verkoop actie december (netto)	4.141	15.000	5.036
	<u>107.781</u>	<u>55.000</u>	<u>19.560</u>

2.5.4 BESTEED AAN DOELSTELLING

De bestedingen aan de doelstelling kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
	€	€	€
Aanschaf uit 3FM Serious Request gelden			
Aanschaf vervoersmiddelen uit SR gelden	250.626	-	298.780
Aanschaf hulpmiddelen uit SR gelden	34.791	-	246.489
	<u>285.417</u>	<u>-</u>	<u>545.269</u>

De aanschaf van vervoersmiddelen en hulpmiddelen zijn gefinancierd vanuit de 3FM Serious Request gelden die ontvangen zijn via Stichting ALS Nederland (zie hiervoor ook 2.5.2).

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
	€	€	€
Vervoersmiddelen			
Lease en huurkosten	179.309	147.342	212.084
Reparatie en onderhoud	11.396	12.000	9.296
Overige kosten vervoersmiddelen	29.699	10.500	14.565
Afschrijvingskosten vervoersmiddelen	25.741	-	37.094
Overige hulpmiddelen			
Overige kosten hulpmiddelen	935	6.000	1.000
Afschrijvingskosten hulpmiddelen	14.698	-	16.428
Overige bijdragen			
Bijdrage / kosten acties	1.925	1.000	1.505
	<u>263.703</u>	<u>176.842</u>	<u>291.972</u>
Eigen bijdrage	<u>-206.704</u>	<u>-149.688</u>	<u>-147.844</u>
	<u>56.999</u>	<u>27.154</u>	<u>144.128</u>

2.5.5 PERSONEELSKOSTEN

De Personeelskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
	€	€	€
Brutolonen en salarissen	114.346	134.568	121.747
Sociale lasten en pensioenlasten	21.693	25.568	22.551
Vakantiegeld	8.314	10.765	8.867
Reiskostenvergoeding woon - werk	5.831	5.000	4.292
Inhuur personeel	10.120	-	-
Vrijwilligersvergoeding	2.196	2.000	854
WKR bijdrage	300	-	2.000
Overige personeelskosten	81	1.000	1.353
	<u>162.881</u>	<u>178.901</u>	<u>161.664</u>

2.5.6 HUISVESTINGSKOSTEN

De huisvestingskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
	€	€	€
Huisvestigingskosten			
Huurkosten	<u>27.302</u>	<u>25.200</u>	<u>23.216</u>
	<u>27.302</u>	<u>25.200</u>	<u>23.216</u>

2.5.7 ORGANISATIEKOSTEN

De organisatiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
	€	€	€
Organisatiekosten			
Administratiekosten	14.179	15.000	16.118
Kosten jubileum	42.251	50.000	-
Verzekeringskosten	4.826	4.000	3.984
Automatiseringskosten	565	1.500	911
Telefoon- en internetkosten	1.600	2.000	1.769
Kantoorkosten	1.207	3.000	7.887
Reclame- en social mediakosten	1.930	2.500	-
Representatiekosten	382	1.000	734
Reis- en verblijfskosten	453	1.000	505
Portikosten	924	750	726
Overige algemene kosten	3.290	3.750	2.091
	<u>71.607</u>	<u>84.500</u>	<u>34.725</u>

2.6 ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING:

Bestuur:

B. Weller- Van Koningsveld

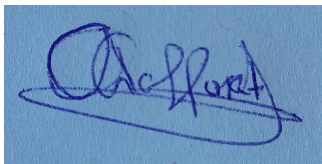
A blue ink signature on a light beige background. The signature is highly stylized, starting with a large, loopy 'B' and ending with a long, horizontal, slightly wavy line.

R. Beets

A blue ink signature on a light beige background. The signature is stylized, with a large 'R' and a 'B' that are connected, followed by a long, horizontal, slightly wavy line.

Raad van Toezicht:

A.J.W. Laffort – van den Berg

A blue ink signature on a blue background. The signature is stylized, with a large 'A' and 'L' that are connected, followed by a long, horizontal, slightly wavy line.

H. Huizenga

A blue ink signature on a light beige background. The signature is stylized, with a large 'H' and a 'u' that are connected, followed by a long, horizontal, slightly wavy line.

J. Jager

A blue ink signature on a light beige background. The signature is stylized, with a large 'J' and a 'J' that are connected, followed by a long, horizontal, slightly wavy line.